



LATVIJAS REPUBLIKA
Ventspils pilsētas dome

Ventspils 4.vidusskola

Reģistrācijas numurs 3213900035
Rīgas ielā 12a, Ventspilī, LV-3601, tālrunis 63624006, 63624604
elektroniskais pasts 4.vidusskola@ventspils.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Ventspilī

Nr.2

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar Izglītības likuma 35.pantu,
Ministru kabineta 12.08.2014. noteikumiem Nr. 468,
Ministru kabineta 21.05.2013. noteikumiem Nr.281.

I. Vispārīgie noteikumi

1. Ventspils 4.vidusskolas (turpmāk –Skola) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Kārtība) izstrādāta, lai nodrošinātu vienotu pieeju vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanās procesa sastāvdaļai.
2. Kārtības ievērošana ir saistoša izglītojamiem un pedagogiem.
3. Kārtība ir informatīva rakstura dokuments vecākiem.

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

4. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanos.
5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 5.1. Konstatēt izglītojamo zināšanas un prasmes mācību gada vai temata sākumā (ievadvērtēšana);
 - 5.2. Uzlabot izglītojamā mācību sasniegumus mācību procesa laikā (kārtējā vērtēšana);
 - 5.3. Noteikt izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni (nobeiguma vērtēšana);

- 5.4. Motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
- 5.5. Sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, rosinot veikt pašvērtējumu.

III. Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi

6. Prasību atklātības un skaidrības princips.
7. Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips.
8. Vērtējuma atbilstības princips.
9. Vērtējumu noteikšanai izmantoto pārbaudes veidu dažādības principu.
10. Vērtēšanas regularitātes princips.
11. Vērtējuma obligātuma princips.

IV. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni

12. Izglītojamā zināšanu, prasmju un sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai izmanto dažādas vērtēšanas formas: mutisko, rakstisko, praktisko un kombinēto. To veidu, maksimālo skaitu, izpildes laiku, vērtēšanas kritērijus nosaka skolotājs atkarībā no mācību priekšmeta satura organizācijas un pamatojoties uz vērtēšanas kārtību.
13. Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa. Vērtēšana tiek lietota dažādiem pārbaudes mērķiem un tiek izmantoti daudzveidīgi metodiskie paņēmieni:
 - 13.1. Ievadvērtēšana – vērtējums ieskaitīts (i) vai neieskaitīts (ni). Lieto mācību procesa sākumā pirms temata vai mācību priekšmeta apguves, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni, lai pieņemtu lēmumu par turpmāko mācību procesu;
 - 13.2. Kārtējā vērtēšana – vērtējums ieskaitīts (i) vai neieskaitīts (ni), vai 10 ballu sistēmā, ja skolotājs ir izstrādājis vērtēšanas kritērijus (ieraksts e-klasē) un iepriekš informējis par tiem izglītojamos. Lieto izglītojamo sasniegumu konstatēšanai ar nolūku tos analizēt, uzlabot, kā arī veicināt izglītojamo patstāvību mācību darbā un līdzatbildību par gala rezultātu. Kārtējo vērtējumu ieskaitīts (i) izglītojamais var iegūt par izvirzītajiem kritērijiem atbilstošu, pareizi vai daļēji pareizu (50% un vairāk) veiktu darbu;

- 13.3. Nobeiguma vērtēšana – vērtējums 1-10 balles. Lieto izglītojamā mācību sasniegumu līmeņa konstatēšanai beidzot tēmu vai tās daļu, semestri vai mācību gadu.
14. Nobeiguma pārbaudes darbi jāveic visiem izglītojamiem. Par nobeiguma pārbaudes darbu uzskatāms kontroldarbs, ieskaite, u.c. Ja izglītojamais nobeiguma pārbaudes darbu nav veicis attaisnojoša iemesla dēļ, tas jāveic 2 nedēļu laikā kopš atgriešanās skolā. Ja izglītojamais nespēj šajā termiņā iekļauties, viņš raksta iesniegumu direktoram, kurā norāda:
- 14.1. Iemeslu, kāpēc darbs nav veikts noteiktajā termiņā;
- 14.2. Mācību priekšmetus, kuru pārbaudes darbu kārtošanai nepieciešams termiņa pagarinājums;
- 14.3. Plānoto termiņu, kurā visus nobeiguma pārbaudes darbus būtu iespējams nokārtot.
15. Ja izglītojamais ir attaisnojošu iemeslu dēļ neapmeklējis skolu 1 nedēļu vai ilgāk, tad visi neizpildītie nobeiguma vai citi rakstveida darbi jāveic 1 mēneša laikā. Ja tas nav iespējams pārāk lielā noslogojuma dēļ, tad izglītojamais var tiek atbrīvots no attaisnotās prombūtnes laikā neuzrakstīto pārbaudes darbu kārtošanas pēc šāda principa:
- 15.1. Ja mācību priekšmetā ir 1-2 stundas nedēļā, tad izglītojamais atbrīvojams no 1 nobeiguma darba semestrī, saskaņojot ar mācību priekšmeta skolotāju;
- 15.2. Ja mācību priekšmetā ir 3 un vairāk stundas nedēļā, tad izglītojamais atbrīvojams no 2 nobeiguma pārbaudes darbiem semestrī, saskaņojot ar mācību priekšmeta skolotāju.
16. Ja vērtējuma nav, tad izmantojams apzīmējums “nav vērtējums” (n/v). Izglītojamais iegūst n/v:
- 16.1. Ikdienas darbā, ja atsakās veikt uzdevumu. Ja ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;
- 16.2. Nobeiguma pārbaudes rakstu darbā, ja darbu nav nodevis vai darbu nav veicis noteiktajā termiņā;
- 16.3. Semestrī, ja nav ieguvis kaut vienu vērtējumu plānotajos nobeiguma pārbaudes darbos;
- 16.4. Gadā, ja ieraksts abos semestros vai kādā no tiem ir n/v. Ja n/v ir iegūts 1.semestrī, tad nodrošināt tajā iegūt vērtējumu.
17. Izglītojamais tēmas nobeiguma pārbaudes darbu var uzlabot vienu reizi 2 nedēļu laikā kopš vērtējuma izlikšanas e-klases žurnālā.
18. Nobeiguma pārbaudes darbu var plānot un veikt ne vēlāk kā 5 darba dienas līdz semestra beigām.

19. Katram nobeiguma pārbaudes darbam skolotājs izstrādā vērtēšanas kritērijus, kuros 1-2 punktus var iekļaut par darba noformējumu un darbu stundās pirms pārbaudes darba.
20. Vienā dienā 1.-4. klašu izglītojamiem drīkst būt 1 nobeiguma pārbaudes darbs.
21. Vienā dienā 5.-12. klašu izglītojamiem drīkst būt ne vairāk kā 2 nobeiguma pārbaudes darbi, kas vērtējami 10 ballu skalā.
22. Minimālais pārbaudes darbu skaits semestrī:
- 22.1. Ja ir 1 mācību stunda nedēļā – ne mazāk kā divi 10 ballu vērtējumi semestrī;
- 22.2. Ja ir 2 mācību stundas nedēļā – ne mazāk kā trīs 10 ballu vērtējumi semestrī;
- 22.3. Ja ir 3 mācību stundas nedēļā – ne mazāk kā četri 10 ballu vērtējumi semestrī;
- 22.4. Ja ir 4 mācību stundas nedēļā – ne mazāk kā pieci 10 ballu vērtējumi semestrī;
- 22.5. Ja ir 5 vai 6 mācību stundas nedēļā – ne mazāk kā seši 10 ballu vērtējumi semestrī;

V. Vērtējumu atspoguļojums

23. Izglītojamo mācību sasniegumi 1.klasē tiek vērtēti aprakstoši. Tas ir īss mutisks un rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību darbu, mācīšanās stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu dinamiku.
24. Izglītojamo mācību sasniegumi 2.klasē matemātikā un latviešu valodā, 3.klasē matemātikā, latviešu valodā un angļu valodā tiek vērtēti 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos – aprakstoši.
25. 4.-12.klases izglītojamiem mācību sasniegumi nobeiguma pārbaudes darbos tiek vērtēti 10 ballu skalā saskaņā ar valsts izglītības standartos noteiktajiem kritērijiem un Skolas apstiprinātu vērtēšanas skalu:

Apguves līmenis	Nepietiekams			Pietiekams		Optimāls			Augsts	
Aprakstošais vērtējums	Vēl jāmācās (-)			Daļēji apgūts (+/-)		Apgūts (+)				
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguves %	no 1	no 15	no 26	no 38	no 48	no 58	no 68	no 78	no 88	no 98

26. Nobeiguma pārbaudes darbs, kā arī domraksts, laboratorijas darbs, eseja un referāts skolotājam jāizlabo 10 darba dienu laikā, bet pārējie pārbaudes darbi 5 darba dienu laikā.

27. Ikdienas mācību sasniegumi un vērtējumi tiek fiksēti e-klases žurnālā (obligāti), izglītojamā dienasgrāmatā (pēc skolotāja ieskatiem) un ikmēneša sekmju izrakstā, kas tiek nosūtīts vecākiem.
28. Ja skolotājs uzdod mājas darbu, tad to fiksē e-klases žurnālā (obligāti) norādot veidu un saturu. Mājas darbi tiek vērtēti ar “i” vai “ni”, ja mājas darbs ir apjomīgs, tas ir radošs darbs vai tēmu apkopjošs mājas darbs pirms pārbaudes darba, tad to var vērtēt 10 ballu skalā.
29. Ja izglītojamais pildījis mazāk par 50 % no pārbaudītajiem mājas darbiem, tad vērtējums semestrī var tikt samazināts vienas balles robežās.
30. Semestra un mācību gada sasniegumi tiek fiksēti e-klases žurnālā, sekmju kopsavilkumu žurnālā, izglītojamā liecībā.
31. Mācību priekšmeta skolotājam, izliekot vērtējumu semestrī, jāņem vērā vidējā vērtējuma desmitdaļu un simtdaļu cipari:
 - 31.1. Ja desmitdaļu un simtdaļu cipars ir 50 un mazāk – vērtējums tiek noapaļots ar iztrūkumu;
 - 31.2. Ja desmitdaļu un simtdaļu cipars ir 51 un vairāk – vērtējums tiek noapaļots ar uzviju;
32. Gada vērtējumu izliek ņemot vērā semestru vidējo vērtējumu, ja tie atšķiras par vienu balli, tad izliek 2.semestra vērtējumu.

VI. Sadarbība ar vecākiem

33. Informāciju par izglītojamā mācību sasniegumiem, izaugsmes dinamiku regulāri sniedz klases audzinātājs un mācību priekšmetu skolotāji:
 - 33.1. E-klases žurnālā, ievērojot kārtību skolvadības sistēmas (e-klase) datu ievadi un lietošanu;
 - 33.2. Dienasgrāmatās un sekmju izrakstos;
 - 33.3. Liecībās;
 - 33.4. Individuālās sarunās ar vecākiem.
34. Informāciju par sasniegumu vērtēšanas sistēmu un valsts pārbaudes darbiem sniedz:
 - 34.1. Skolas mājaslapā;
 - 34.2. VISC mājaslapā;
 - 34.3. Vecāku sapulcēs klases audzinātājs vai direktores vietniece izglītības jomā.

VII. Izmaiņas kārtībā

35. Izmaiņas kārtībā var ierosināt direktors, Skolas padome un vecāki, Metodiskā padome un Metodiskās komisijas.
36. Izmaiņas apspriež Pedagoģiskā padome un apstiprina direktors.

37.Uzskatīt par spēku zaudējušu 2009.gada 10.novembrī apstiprināto
“Ventspils 4.vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas
kārtību”

Kārtība apspriesta Pedagoģiskās padomes sēdē 2016.gada 15.septembrī.

Kārtība stājas spēkā ar 2016.gada 16.septembri.

Izmaiņas vērtēšanas kārtības 19., 25. un 31. punktā apspriestas 2017.gada
12.janvāra darba sanāksmē.

Izmaiņas stājas spēkā no 2017.gada 13.janvāra.

Ventspils 4.vidusskolas direktore _____ Dagnija Gromova